**İNŞAAT EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜGÜ HİZMET STANDARTLARI EK-2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIR**  **A NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAML**  **ANMA**  **SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Açık İhale Usulü İle İhale Edilen Yapım İşlerinde Uygulanacak İşlemler** | İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir: 1-.Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,   1. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;   a)- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi, b)-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,   1. Şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen teklif mektubu, 2. Şekli içeriği İdari şartnamede belirlenen geçici teminat, 3. Şekli ve içeriği İdari Şartname ve Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri, 4. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi, 5. İsteklinin ortak girişim olması halinde, İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı | **5 gün** |
| beyannamesi,   1. Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi, |
| **2** | **Pazarlık Usulü İle İhale Edilen Yapım İşlerinde Uygulanacak İşlemler** | Davetli isteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:  1-.Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,  2- Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;  a)- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi, b)-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,  3- Şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen teklif mektubu,  4- Şekli içeriği İdari şartnamede belirlenen geçici teminat,  5- Şekli ve içeriği İdari Şartname ve Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,  6- Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,  7- İsteklinin ortak girişim olması halinde, İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı  beyannamesi,  8- Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi, |  |
| **3** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Doğrudan Temin Usulü ile Yapılan Onarım, Mal ve Malzeme alımı İşlemleri** | 1-İhtiyaç Talep Yazısı,  2-Onay Belgesi  3-Örneğine uygun Yaklaşık Maliyet Tespit Tutanağı 4-Örneğine uygun Piyasa Fiyat Tespit Formu 5-Örneğine uygun Muayene Kabul Tutanağı | **1 gün** | | 1-İhtiyaç Talep Yazısı,  2-Onay Belgesi  3-Örneğine uygun Yaklaşık Maliyet Tespit Tutanağı 4-Örneğine uygun Piyasa Fiyat Tespit Formu 5-Örneğine uygun Muayene Kabul Tutanağı | **1 gün** |
| **3** | **Ürün ve hizmet alımlarında ilgili firmaya veya firmalara ödenecek tutarların Emniyet Genel Müdürlüğünce tahsisi yapılan ödeneklerin Sayıştay vizesinin gelmesine müteakip İl Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğüne teslim edilme işlemleri** | 1-Yeterli, Kullanılabilir ödenek olması durumunda fatura ile müracaat | **2 gün** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İLK MÜRACAAT YERİ** | | **İKİNCİ MÜRACAAT YERİ** | |
| **ADI SOYADI** | İbrahim ERGÜDER | **ADI SOYADI** | Ayhan AKPAY |
| **ÜNVAN** | 1.Sınıf Emniyet Müdürü | **ÜNVAN** | Vali Yardımcısı |
| **ADRES** | Mehmet Akif Mah Sakarya Caddesi No:1 | **ADRES** | Turgut Reis Mah. Atatürk Bulvarı 259/1 |
| **İŞ TEL.** | 0416 216 4885 | **İŞ TEL.** | 0416 216 1003 |
| **İŞ TEL.** | 0 505 318 0200 | **İŞ TEL.** | 0416 216 5979 |
| **FAKS** | 0416 216 4663 | **FAKS** | 0416 216 1516 |